



SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE GORNJI KNEGINEC

BROJ: 3 - Godina VIII

Turčin, 13. travnja 2017.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA.....2



OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju odredbe članka 23. Statuta Općine Gornji Kneginec ("Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec" broj 02/13, 07/13, 08/13, 2/14) Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na svojoj 35. sjednici održanoj dana 12. travnja 2017. godine donosi

O D L U K U **o suglasnosti za provedbu ulaganja** **IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA**

I.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Gornji Kneginec za provedbu ulaganja GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM, GRAĐEVINA 3. SKUPINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI K.Č.BR. 1016/4 K.O. KNEGINEC na području Općine Gornji Kneginec, u naselju Gornji Kneginec.

II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj objavljen na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: <http://www.aprrr.hr/podmjera-74--ulaganja-u-pokretanje-poboljsanje-ili-prosirenje-lokalnih-temeljnih-usluga-za-ruralno-stanovnistvo-ukljucujuci-slobodno-vrijeme-i-kulturne-aktivnosti-te-povezanu-infrastrukturu-2049.aspx>) / NN 71/16, 15/17, 17/17, dana 24. veljače 2017. godine, Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.; Mjera 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«, Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, tip Operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«.

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Općini Gornji Kneginec za prijavu, projekta/operacije, ulaganja GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM, GRAĐEVINA 3. SKUPINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI K.Č.BR. 1016/4 K.O. KNEGINEC na natječaj naveden u prvom stavku ove točke.

III.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta/operacije „GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM, GRAĐEVINA 3. SKUPINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI K.Č.BR. 1016/4 K.O. KNEGINEC“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta/operacije „GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM, GRAĐEVINA 3. SKUPINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI K.Č.BR. 1016/4 K.O. KNEGINEC“ navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta/operacije
2. Korisnik projekta/operacije
3. Opis projekta/operacije
4. Društvena opravdanost projekta/operacije
5. Povezanost djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom/operacijom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
6. Financijski kapacitet korisnika i procjena troškova projekta
7. Ljudski kapacitet korisnika
8. Način održavanja i upravljanja projektom/operacijom
9. Usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a
10. Usklađenost projekta/operacije koji ne zahtijeva građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje s prostorno-planskom dokumentacijom jedinice lokalne samouprave
11. Izjava korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

IV.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja Izgradnja vatrogasnog doma, KLASA: 021-05/17-01/2, URBROJ: 2186/05-01-17-1 od 31. ožujka 2017. godine, koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na svojoj 34. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2017. godine („Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec“ broj 2/2017).

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Gornji Kneginec“.

KLASA:021-05/17-01/3
URBROJ: 2186/05-01-17-1
U Turčin, 13. travnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Miroslav Bubnjarić, mag.inf.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA
PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 021-05/17-01/3, URBROJ: 2186/05-01-17-1)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA
RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

Građenje građevine javne i društvene namjene – vatrogasni dom, građevina 3. skupine na građevnoj čestici k.č.br. 1016/4 k.o. Kneginec

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Gornji Kneginec

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Općina

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42204 Turčin

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Goran Kaniški, načelnik

2.5. KONTAKT

Mario Levatić, Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela

Tel: 042/242-150

Fax: 042/242-169

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Varaždinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Gornji Kneginec

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Gornji Kneginec

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

Opći cilj

Razvoj javne infrastrukture u naselju Gornji Kneginec kako bi se osigurao uravnotežen razvoj ruralnog područja radi poboljšanja kvalitete života u naselju.

Specifični cilj

Osiguranje prostora i uvjeta za pružanje i primanjetemeljnih usluga koje uključuju slobodno vrijeme za sve stanovnike općine Gornji Kneginec čime se omogućava zadržavanje postojećih i doseljavanje novih stanovnika te održivi razvoj ruralnih područja.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

Rezultati:

1. Izgrađena i funkcionalna građevina vatrogasnog doma
 indikator: 350,0 m² izgrađenog vatrogasnog doma te stavljeno u funkciju u naselju Gornji Knežinec
2. Unaprijeđena kvaliteta života
 indikator: 5.349 stanovnika općine Gornji Knežinecima na raspolaganju objekt vatrogasnog doma za korištenje u društvene svrhe
 indikator: 1 novozaposleni stanovnik općine Gornji Knežinec
3. Osigurani uravnoteženi razvoj ruralnog područja
 indikator: povećanje broja članova postojećih i novih udruga s područja općine Gornji Knežinec za minimalno 10% u roku od dvije godine nakon godine završetka provedbe projekta u odnosu na godinu prijave projekta
4. Osigurano smanjenje depopulacije
 indikator: ukupan broj stanovnika općine Gornji Knežinec povećan za 5% u roku od pet godina nakon godine završetka provedbe projekta u odnosu na godinu prijave projekta

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? DA / NE

Ako je odgovor "DA":

opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Kako bi osigurala nesmetano održavanje te upravljanje vatrogasnim domom, općina Gornji Knežinec planira zaposliti jednu osobu na puno radno vrijeme. Time se izravno doprinosi stvaranju novih radnih mjesta u općini Gornji Knežinec.

opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Referent – komunalni redar obavlja nadzor nad radom kulturnog centra u dijelu koji se odnosi na komunalni red, brine se o održavanju kulturnog centra, izvještava o eventualnim problemima u funkcioniranju kulturnog centra te predlaže popravke i poboljšanja u realizaciji istih, izdaje dozvolu za korištenje prostorija kulturnog centra, obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i općinskog načelnika	1	2019.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

Predviđeno trajanje izvedbe projekta je 24 mjeseci od potpisivanja ugovora o financiranju, od čega je predviđeno trajanje građevinskih radova 12 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

Planirane glavne aktivnosti:

1. Priprema i provedba javne nabave
2. Aktivnosti građenja:
 - Građevinsko – obrtnički radovi
 - Uređenje okoliša
 - Instalacije vodovoda i kanalizacije
 - Elektroinstalacije
 - Instalacije sustava dojave požara
 - Strojarske instalacije
3. Stručni nadzor nad izgradnjom
4. Opremanje
5. Ishođenje uporabne dozvole
6. Podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

Pripremne provedene aktivnosti:

1. Projektno-tehnička dokumentacija sa projektom interijera i troškovnikom opreme
2. Ishođena građevinska dozvola
3. Dokumentacija za Natječaj pripremljena
4. Podugovorena usluga vođenja projekta koja uključuje provođenje aktivnosti promidžbe i vidljivosti, izrada izvješća o napretku projekta te podnošenje Zahtjeva za predujam te Zahtjeva isplatu

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

Ukupna vrijednost projekta s PDV-om je 5.636.451,12 kuna od čega su:

1. Prihvatljivi troškovi: 4.498.303,40 kuna bez PDV-a
2. Neprihvatljivi troškovi: 12.821,87 kuna bez PDV-a
3. Opći troškovi: 273.240,00 kuna bez PDV-a
4. PDV: 1.125.325,78 kuna

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

Ciljne skupine

Stanovnici naselja Gornji Kneginiec (1.637, Izvor: DZS 2011. godina) – stanovnicima naselja Gornji Kneginiec biti će omogućeno nesmetano korištenje izgrađene građevine javne i društvene namjene – vatrogasnog doma

Krajnji korisnici

Udruge općine Gornji Kneginiec (50 registriranih udruga, Izvor: Strategija razvoja Općine Gornji Kneginiec 2020., str.36) – postojeći i novi članovi udruge će imati javno dostupne prostore vatrogasnog doma za korištenje u kulturno, rekreativno, socijalne svrhe

Stanovništvo naselja Gornji Kneginiec (1.637, Izvor: DZS 2011. godina) – korisnici novog društvenog doma biti će svi postojeći i budući stanovnici naselja Gornji Kneginiec kojima će nova javna infrastruktura izravno utjecati na podizanje životnog standarda uslijed bolje dostupnosti sadržaja za slobodno vrijeme što će doprinijeti atraktivnosti sela i njegovom razvojnom potencijalu

Stanovnici općine Gornji Kneginiec (5.349, Izvor: DZS 2011. godina) – stanovnicima općine Gornji Kneginiec je osigurana kvalitetnadrštvena infrastruktura što ima pozitivan utjecaj na sveukupni razvoj općine.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

Stanovnici naselja Gornjeg Kneginca, zbog nedostatka odgovarajuće infrastrukture imaju ograničene uvjete za pružanje i korištenje usluga koje se odnose na slobodno vrijeme. Projektom će se ti uvjeti osigurati te će naselje Gornji Kneginiec postati poželjno mjesto za život čime će se spriječiti raseljavanje područja. Razvijena infrastruktura će doprinijeti uključivanju ljudi iz područja Korisnika u lokalna društvena događanja. Jača participacija lokalnog stanovništva u zajednici uzrokovati će povezivanje ruralnog stanovništva te smanjiti razliku između ruralnog i urbanog područja te zaustaviti slabljenje hrvatskog sela.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

n/p

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

n/p

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

Predmetni projekt se planira financirati putem dodijeljenih sredstava iz EPFRR-a programa te vlastitih sredstava općine Gornji Kneginiec.

Datum početka investicije se očekuje u 2017-oj godini, a završetak investicije se očekuje u 2019.-oj godini. Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu predujma se očekuje početkom 2018-te godine, odnosno nakon pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava.

Obzirom na potrebu provedbe postupka javne nabave, podnošenje prvog Zahtjeva za isplatu se očekuje krajem 2018-te godine. Podnošenje drugog Zahtjeva za isplatu planirano je krajem 2018-te godine obzirom da je predviđeno kako će radovi trajati 12 mjeseci. Navedeni podaci vidljivi su u Tablici 2: Planirana dinamika financiranja investicije.

Tablica 2: Planirana dinamika financiranja investicije

Datum početka investicije:	30.11.2017.
Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu predujma	01.02.2018.
Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu 1. rate:	01.12.2018.

Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu II. rate:	30.11.2019.
--	-------------

Ostale aktivnosti koje neće biti financirane sredstvima iz EPFRR programa, općina Gornji Knežinec planira podmiriti iz vlastitih sredstava, točnije iz stavke Prihodi poslovanja; Prihodi od poreza; izvor 11 Porez i prirrez na dohodak za trošak. Nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava, općina Gornji Knežinec će rebalansom uskladiti stavke proračuna kako bi odražavale realnu situaciju te visinu investicije.

Sama dinamika izvođenja i financiranja projekta vidljiva je u Tablici 3: Dinamika financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta sa planiranim izvorima sredstava potrebnih za provedbu projekta u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2. koja je u nastavku.

Tablica 3. Dinamika financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta sa planiranim izvorima sredstava potrebnih za provedbu projekta u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.

stavka	planirane godine				UKUPNO s uključenim PDV-om	
	2016. godina	2017. godina	2018. godina	2019. godina		
UKUPNI TROŠKOVI ZA REALIZACIJU PROJEKTA						
A	Građenje	0,00	0,00	4.942.316,75	0,00	4.942.316,75
A.1.	Građevinsko-obrtnički radovi			2.794.677,63		2.794.677,63
A.2.	Uređenje okoliša			576.847,50		576.847,50
A.3.	Instalacije vodovoda i kanalizacije			379.907,50		379.907,50
A.4.	Elektroinstalacije			367.139,13		367.139,13
A.5.	Instalacije sustava dojave požara			74.753,75		74.753,75
A.6.	Strojarske instalacije			748.991,25		748.991,25
B	Opremanje	0,00	0,00	0,00	339.012,50	339.012,50
B.1.	Opremanje				339.012,50	339.012,50
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj	43.750,00	0,00	0,00	0,00	43.750,00
E.1.	Priprema projektne dokumentacije	43.750,00				43.750,00
G	Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave	69.250,00	5.000,00	95.550,00	128.000,00	297.800,00
G.1.	Projektno-tehnička dokumentacija	69.250,00				69.250,00
G.2.	Stručni nadzor nad gradnjom				84.250,00	84.250,00
G.3.	Trošak pripreme i objave dokumentacije za javnu nabavu		5.000,00			5.000,00
G.4.	Trošak vođenja projekta				43.750,00	43.750,00
G.5.	Vodni priključak			62.500,00		62.500,00
G.6.	Priključak struje			22.425,00		22.425,00
G.7.	Priključak kanalizacije			8.750,00		8.750,00
G.8.	Priključak telefona			1.875,00		1.875,00
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova	0,00	0,00	9.821,87	3.750,00	13.571,87
P.1.	Trošak vodnih doprinosa			9.821,87		9.821,87
P.2.	EU vidljivost				3.750,00	3.750,00
Q	Ukupni iznos projekta	113.000,00	5.000,00	5.047.688,62	470.762,50	5.636.451,12
R	Iznos vlastitih sredstava					749.190,80
IZVORI FINANCIRANJA u HRK						
Plan izvora sredstava	2016. godina	2017. godina	2018. godina	2019. godina	UKUPNO	
1. Vlastita sredstva	113.000,00	5.000,00	160.428,30	470.762,50	749.190,80	
1. Prihodi poslovanja; Prihodi od poreza; izvor 11 Porez i prirrez na dohodak	113.000,00	5.000,00	160.428,30	470.762,50	749.190,80	
2. EPFRR predujam i rate	0,00	0,00	4.887.260,33	0,00	4.887.260,33	
2.1. Predujam			2.443.630,16		2.443.630,16	
2.2. Rata I			1.221.815,08		1.221.815,08	
2.3. Rata II			1.221.815,08		1.221.815,08	
3. Krediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ukupno	113.000,00	5.000,00	5.047.688,63	470.762,50	5.636.451,13	

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

Tablica4: Procjena troškova projekta

1	2	3	IZNOS PDV-a	UKUPNI
			kn	PROCIJENJENI
PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)		PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			4.942.316,75
A.1.	Građevinsko-obrtnički radovi	2.235.742,10	558.935,53	2.794.677,63
A.2.	Uređenje okoliša	461.478,00	115.369,50	576.847,50
A.3.	Instalacije vodovoda i kanalizacije	303.926,00	75.981,50	379.907,50
A.4.	Elektroinstalacije	293.711,30	73.427,83	367.139,13
A.5.	Instalacije sustava dojave požara	59.803,00	14.950,75	74.753,75
A.6.	Strojarske instalacije	599.193,00	149.798,25	748.991,25
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			339.012,50
B.1.	Oprema	271.210,00	67.802,50	339.012,50
B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			5.281.329,25
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			43.750,00
E.1.	Priprema projektne dokumentacije	35.000,00	8.750,00	43.750,00
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			43.750,00
G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			297.800,00

G.1.	Projektno-tehnička dokumentacija	55.400,00	13.850,00	69.250,00
G.2.	Stručni nadzor nad gradnjom	67.400,00	16.850,00	84.250,00
G.3.	Trošak pripreme i objave dokumentacije za javnu nabavu	4.000,00	1.000,00	5.000,00
G.4.	Trošak vođenja projekta	35.000,00	8.750,00	43.750,00
G.5.	Vodni priključak	50.000,00	12.500,00	62.500,00
G.6.	Priključak struje	17.940,00	4.485,00	22.425,00
G.7.	Priključak kanalizacije	7.000,00	1.750,00	8.750,00
G.8.	Priključak telefona	1.500,00	375,00	1.875,00
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave			
	<i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj).</i>			
	<i>Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>			
				297.800,00
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova			
	<i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm).</i>			
	<i>Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			
				148.960,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)			
	<i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm).</i>			
	<i>Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			
				5.430.289,25
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove			
	<i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			
				0,00
L	Intenzitet javne potpore			
	<i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>			
				90%
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)			
	<i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm).</i>			
	<i>Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>			
				4.887.260,33
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)			
	<i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>			
				4.154.171,28
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)			
	<i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>			
				733.089,05
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI				

P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova			13.571,87
	<i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>			
P.1.	Trošak vodnih doprinosa	9.821,87	0,00	9.821,87
P.2.	EU vidljivost	3.000,00	750,00	3.750,00
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				
Q	Ukupni iznos projekta			5.636.451,12
	<i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednost.</i>			
R	Iznos vlastitih sredstava			749.190,80
<i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>				

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

Dosadašnje iskustvo korisnika u provedbi sličnih projekata

Naziv projekta: Izgradnja dječjeg vrtića u LužanuBiškupečkom, Ulica Pri gori 1

Razdoblje provedbe projekta: siječanj 2007.- rujan 2008. godine

Ukupna vrijednost projekta: 4.281.983,96 kn sa PDV-om, od čega su radovi 3.785.032,35 kn sa PDV-om, opremanje 300.960,00 kn sa PDV-om, troškovi nadzora nad gradnjom 195.991,61 kn sa PDV-om te ostali troškovi od: 0,00 kn sa PDV-om

Opis projekta: Dječji vrtić u LužanuBiškupečkom otvoren je u rujnu 2008. godine. Površine je 459,30 m² na tri etaže (podrum, prizemlje, potkrovlje).

U podrumu se nalazi spremište i polivalentna dvorana. U prizemlju su smještene jasljička i vrtićka jedinica sa popratnim prostorijama kapaciteta 60 djece (sanitarni čvor, garderoba, blagovaonica i ostalo). U potkrovlju su smještene uredske prostorije i arhiva. U sklopu zgrade vrtića uređeno je dvorište s dječjim igralištem. Vlasnik prostora je Općina Gornji Knežinec, a isti je predan na upravljanje i održavanje „Dječjem vrtiću Bubamara“, ustanovi kojoj je Općina Gornji Knežinec osnivač.

Na projektu je sudjelovao sljedeći projektni tim:

1. Voditelj projekta: Damir Keretić, Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i komunal
2. Goran Kaniški, ing., općinski načelnik
3. Ankica Grd, voditelj Odsjeka za financije i proračun

2. Naziv projekta: Izgradnja reciklažnog dvorišta u Gornjem Knežincu, Ulica MavraSchlengerabb

Razdoblje provedbe projekta: siječanj 2015.- srpanj 2016. godine

Ukupna vrijednost projekta: 1.028.023,50 kn sa PDV-om, od čega su radovi 649.731,00 kn sa PDV-om, oprema 378.292,50 kn sa PDV-om, troškovi nadzora nad gradnjom 20.600,30 kn sa PDV-om te ostali troškovi koji se sastoje od pripreme projektne dokumentacije u iznosu od 101.250,00 kn sa PDV-om.

Opis projekta: Reciklažno dvorište u Gornjem Knežincu otvoreno u srpnju 2016. godine.

Vlasnik reciklažnog dvorišta je Općina Gornji Knežinec, a isto je predano na upravljanje i održavanje davatelju usluge miješanog komunalnog otpada, a to je u slučaju Općine Gornji Knežinec društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina. U reciklažnom dvorištu se bez naknade zaprima problematični otpad, otpadni papir, drvo, metal, staklo, plastika, tekstil i krupni otpad. Otpad u reciklažno dvorište bez naknade mogu dopremiti korisnike javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz oko 1.650 kućanstava s područja općine za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište i prave osobe uz plaćanje naknade za gospodarenje otpadom.

Na projektu je sudjelovao sljedeći projektni tim:

1. Voditelj projekta: Damir Keretić, Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i komunal
2. Tomislav Šestak, referent za nabavu i društvene djelatnosti
3. Ankica Grd, voditelj Odsjeka za financije i proračun
4. Mario Levatić, pročelnik Jedinственog upravnog odjela

3. Naziv projekta: Rekonstrukcija raskrižja županijske ceste ŽC 2070, lokalne ceste LC 25186 i priključka za Poduzetničku zonu Knežinec sistemom kružnog toka u Donjem Knežincu, Kučanska ulica.

Razdoblje provedbe projekta: svibanj 2016.- prosinac 2016. godine

Ukupna vrijednost projekta: 1.169.579,14 kn sa PDV-om, od čega su radovi 1.088.313,95 kn sa PDV-om, prometna oprema i signalizacija 81.265,19 kn sa PDV-om, troškovi nadzora nad gradnjom 35.625,00 kn sa PDV-om.

Opis projekta: Projekt obuhvaća rekonstrukciju postojeće prometnice, izgradnju novog kružnog toka s nogostupima te postavljanje prometne opreme i signalizacije. Vlasnik novoizgrađenog kružnog toka je Općina Gornji Knežinec, a istim upravlja Županijska uprava za ceste Varaždinske županije.

Na projektu je sudjelovao sljedeći projektni tim:

1. Voditelj projekta: Damir Keretić, Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i komunal
2. Tomislav Šestak, referent za nabavu i društvene djelatnosti
3. Ankica Grd, voditelj Odsjeka za financije i proračun
4. Mario Levatić, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela

Tim za provedbu planiranog projekta je kako slijedi:

Voditelj projekta: Mario Levatić, Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela koji će biti zadužen za organizaciju aktivnosti, izradu izvještaja, vremensko i financijsko praćenje projekta te upravljanje rizicima. Obaveza će mu biti i sudjelovanje u svim ostalim aktivnostima nužnima za izvršenje zadataka koji će osigurati postizanje ciljeva projekta. Isto tako, voditelj projekta bit će zadužen za uspostavljanje sustava administracije te administriranje aktivnosti projekta.

Stručni suradnik: Tomislav Šestak, Referent za nabavu i društvene djelatnosti će voditelju projekta pružati stručnu podršku u provedbi projektnih aktivnosti osiguravajući primjereni dokazni trag o projektnoj aktivnosti i projektnom trošku u arhivi projekta te usklađenost aktivnosti sa tehničkom dokumentacijom. Također će biti zadužen za izradu natječajne dokumentacije i provedbu postupkajavnenaabave za predmetni projekt.

Stručni suradnik: Damir Keretić, Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i komunal će voditelju projekta pružati stručnu podršku u provedbi projektnih aktivnosti osiguravajući primjereni dokazni trag o projektnoj aktivnosti i projektnom trošku u arhivi projekta te usklađenost aktivnosti sa tehničkom dokumentacijom.

Financijski stručnjak: Ankica Grd, Voditeljica Odsjeka za financije i proračun bit će odgovorna za pružanje stručne pomoći voditelju projekta u vezi s organizacijom aktivnosti, izradom izvještaja, vremenskim i financijskim praćenjem projekta, kao i upravljanjem rizicima. Nadalje, financijski stručnjak će voditelju projekta, stručnom suradniku, vanjskom stručnjaku za provedbu projekta te vanjskom stručnjaku pružati administrativnu potporu prilikom organizacije nabave za potrebe projekta te za administriranje svih ostalih aktivnosti i zadataka kojima će se osigurati postizanje projektnih ciljeva.

Vanjski stručnjak za nadzor radova: će pratiti dinamiku i kvalitetu izvršenja radova, a prema građevinskim situacijama i provjerom stanja na gradilišta te u skladu sa Zakonom o gradnji. Biti će obavezan provjeriti trošenje sredstava po namjeni, dinamici i visini, biti će odgovoran za izvršenje ugovornih rokova, kontrolu kvalitete radova, realizaciju izgradnje prema građevinskoj dozvoli i izvedbenom projektu te tako pridonijeti uspješnoj provedbi projekta.

Vanjski stručnjak za provedbu projekta: će obuhvatiti savjetovanje iz područja upravljanja projektom te će se uključivati u aktivnosti poput izvještavanja, vidljivosti i promocije projekta, koordinacije aktivnosti, administracije i arhiviranja projektne dokumentacije u skladu sa svim pravilima projekata financiranih iz fondova Europske unije, praćenja jesu li projektne aktivnosti u skladu s pravilima Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2004. – 2020., praćenja da li se projekt nalazi unutar predviđenih financijskih i vremenskih rokova kao i svih ostalih usluga koje su izravno ili neizravno vezane uz upravljanje projektom.

Održavanje i upravljanje realiziranim projektom:

Općina Gornji Knežinec je pravna osoba koja će održavati/upravljati realiziranim projektom u razdoblju o najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava.

8.NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

Rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom se odnose na režijske troškove struje u visini od 4.000,00 kuna/mjesečno te troškove redovitog održavanja koji će u prvoj godini biti 1.000,00 kuna/mjesečno, a u sljedećim godinama 1.500,00 kuna/mjesečno.

Projekt neće ostvarivati vlastite prihode, a izvor financiranja održavanja i upravljanje je rezerviran u usvojenom Proračunu općine Knežinec za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu), a prema Zakonu o vatrogastvu (čl. 43. do čl.51.) (Izvor:http://www.kneginec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK_%200716.pdf).

Rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom uključivati će također troškove plaće i doprinosa novozaposlenog u kulturnom centru što će iznositi 72.000 kuna/godišnje koji će biti planirani izvorima prihoda u Proračunu općine Gornji Knežinec nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava predmetnog projekta.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

Zaposlenici općine Gornji Knežinec koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava su članovi tima za provedbu planiranog projekta kako slijedi:

Voditelj projekta: Mario Levatić, Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela

Stručni suradnik: Tomislav Šestak, Referent za nabavu i društvene djelatnosti
Stručni suradnik: Damir Keretić, Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i komunal
Financijski stručnjak: Ankica Grd, Voditeljica Odsjeka za financije i proračun
Referent – komunalni redar: novozaposleni djelatnik za upravljanje i održavanje vatrogasnim domom

Omogućavanje korištenja zgrade od strane lokalnog stanovništva planirano je putem javnog poziva koji će Općina Gornji Knežinec objaviti, odnosno sklapanjem ugovora o korištenju sa zainteresiranima.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODOBRAVANOG LAG-a

Projekt je u skladu sa Strategijom razvoja Općine Gornji Knežinec 2020., točnije sa:

Strateškim ciljem 3: Društveni razvoj, jačanje lokalne zajednice i unapređenje kvalitete života; Prioritetom 3.2.: Jačanje civilnog društva i uloge lokalne uprave u upravljanju razvojem;

Mjerom 3.2.2. Jačanje aktivnosti civilnog društva, Aktivnost Izgradnja i opremanje novog vatrogasnog centra
Spomenuti cilj i prioritet se navodi u poglavlju 4. STRATEŠKI CILJEVI RAZVOJA, strana 45-51.

Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec prihvatilo je Strategiju razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020. godine Zaključkom o prihvaćanju Strategije razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020. godine; KLASA: 302-01/14-01/12, URBROJ: 2186/05-01-14-1, Turčin 11. prosinca 2014.

Spomenuti akt je objavljen u Službenom vjesniku općine Gornji Knežinec broj 10, dana 22. prosinac 2014., link na mrežnu stranicu : http://www.knežinec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK_%201014.pdf

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Broj mape iz Glavnog projekta u kojem projektant izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom: Mapa I / IX Arhitektonski projekt, Aris d.o.o. Varaždin, IZJAVA O USKLAĐENOSTI GLAVNOG PROJEKTA SA PROSTORNIM PLANOM I DRUGIM ODGOVARAJUĆIM PROPISIMA broj: 526/15-A, broj lista 9/43.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Ovom Izjavom se Općina Gornji Knežinec, kao podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1, obavezuje da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama koje su kako slijedi:

Udruge općine Gornji Knežinec– postojeći i novi članovi udruge će imati javno dostupne prostore vatrogasnog doma za korištenje u kulturno, rekreativno, socijalne svrhe

Stanovništvo naselja Gornji Knežinec– korisnici novog društvenog doma biti će svi postojeći i budući stanovnici naselja Gornji Knežinec kojima će nova javna infrastruktura direktno djelovati na podizanje životnog standarda uslijed bolje dostupnosti sadržaja za slobodno vrijeme što će doprinijeti atraktivnosti sela i njegovom razvojnom potencijalu

Stanovnici općine Gornji Knežinec– stanovnicima općine Gornji Knežinec je osigurana kvalitetna infrastruktura što ima pozitivan utjecaj na sveukupni razvoj općine

"Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec" je službeno glasilo Općine Gornji Kneginec. Izdaje ga po potrebi Općina Gornji Kneginec, Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42 204 Turčin.

Za izdavača: Goran Kaniški, općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Mario Levatić, pročelnik
Tehnički i izvršni urednik: Tomislav Šestak, referent za poslove društvenih djelatnosti i nabave

Tel.: 042/ 242 -150, Fax.: 042/ 242-169, e-mail: opcina@kneginec.hr, web: www.kneginec.hr

Naklada: 20 primjeraka
Tisak: Općina Gornji Kneginec, Jedinstveni upravni odjel