



# SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE GORNJI KNEGINEC

BROJ: 4 - Godina VIII

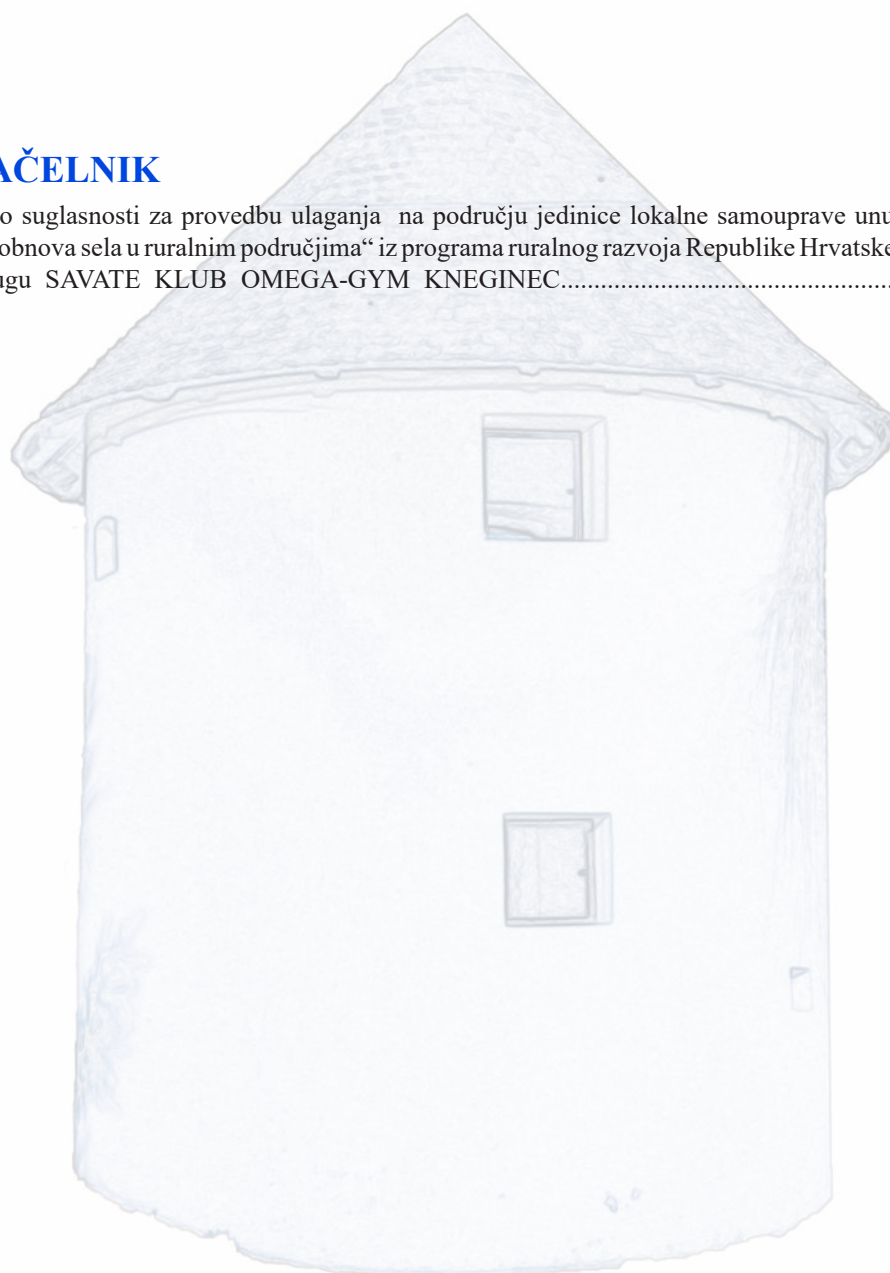
Turčin, 16. svibnja 2017.

List izlazi po potrebi

## SADRŽAJ

### OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 za Udruhu SAVATE KLUB OMEGA-GYM KNEGINEC.....2



## OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju odredbi članka 42. Statuta Općine Gornji Kneginec („Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec“ broj 2/2013, 7/2013, 8/2013 i 2/2014), općinski načelnik donosi sljedeću

### ODLUKU

**o suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020**

**za Udrugu SAVATE KLUB OMEGA-GYM KNEGINEC**

#### I.

Ovom Odlukom daje se suglasnost udruzi Savate klub OMEGA-GYM Kneginec za provedbu ulaganja *Sportski centar OMEGA - GYM* na području Općine Gornji Kneginec.

#### II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj objavljen na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: <http://www.apprrr.hr/podmjera-74--ulaganja-u-pokretanje-poboljsanje-ili-prosirenje-lokalnih-temeljnih-usluga-za-ruralno-stanovnistvo-ukljucujuci-slobodno-vrijeme-i-kulturne-aktivnosti-te-povezanu-infrastrukturu-2049.aspx>) / NN 71/16, 15/17, 17/17, 27/17 dana 24. veljače 2017. godine, Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.; Mjera 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«, Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, tip Operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«.

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Općini Gornji Kneginec za prijavu projekta/operacije, ulaganja *Sportski centar OMEGA - GYM* na natječaj naveden u prvom stavku ove točke.

#### III.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta/operacije koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta/operacije navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta/operacije
2. Korisnik projekta/operacije
3. Opis projekta/operacije
4. Društvena opravdanost projekta/operacije
5. Povezanost djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom/operacijom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
6. Financijski kapacitet korisnika i procjena troškova projekta
7. Ljudski kapacitet korisnika
8. Način održavanja i upravljanja projektom/operacijom
9. Usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a
10. Usklađenost projekta/operacije koji ne zahtijeva građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje s prostorno-planskom dokumentacijom jedinice lokalne samouprave
11. Izjava korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Gornji Kneginec“.

KLASA: 022-05/17-01/21  
URBROJ: 2186/05-03-17-1  
U Turčinu, 15. svibnja 2017.

Općinski načelnik:  
Goran Kaniški, ing.

## PRILOG

**UZ ODLUKU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA  
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE  
(KLASA022-05/17-01/21 URBROJ: 2186/05-03-17-1 )  
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA  
RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

## OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

**1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE**

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)*

SPORTSKI CENTAR OMEGA-GYM

**2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE**

2.1. NAZIV KORISNIKA

SAVATE KLUB OMEGA-GYM KNEGINEC

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

UDRUGA

2.3. ADRESA KORISNIKA

GORNJI KNEGINEC, TOPLIČKA 51b

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

TOMISLAV KREBER, PREDSDJEDNIK

2.5. KONTAKT

PREDRAG ŠIMUNEC, VODITELJ PROJEKTA I TRENER, email: [predragstimunec@gmail.com](mailto:predragstimunec@gmail.com); mob: +385959041044

**3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE**

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

3.1.1. PODMJERA

**Podmjera 7.4. » Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu «.**

3.1.2. TIP OPERACIJE

**7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu**

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

3.2.2. GRAD/OPĆINA

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

3.2.3. NASELJE/NASELJA

GORNJI KNEGINEC

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Prijedlog (ima točno 800 znakova): Ciljevi projekta su povezani i usklađeni s ciljem 3 Programa ruralnog razvoja RH te doprinose Prioritetnom području 6 „ Promicanje socijalne uključenosti, smanjenje siromaštva i gospodarski razvoj ruralnih područja“. Razlog odlaska mladog stanovništva općine Gornji Kneginec u gradove i inozemstvo je i činjenica da osim posla žele i dodatne sadržaje u mjestu stanovanja, dok starije stanovništvo koje je sve manje mobilno, zahtjeva usluge u blizini svoga doma. Izgradnjom sportskog centra ostvarili bi se slijedeći ciljevi:1. Unaprjeđenje kvalitete života za sve stanovnike u zajednici kroz ponudu besplatnih usluga i nove sportske sadržaje te usluge iz zdravstvene djelatnosti; 2. Povećanje gospodarskog razvoja kroz zapošljavanje najmanje 4 osobe u razdoblju nakon završetka projektnih aktivnosti

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rezultati projekta su slijedeći:

1. Izgrađen i potpuno opremljen objekt sportskog centra koja sadrži teretanu, dvoranu za borilačke vještine, pripadajuće pomoćne prostore (garderobe, sanitarne čvorove itd), prostor za fizikalnu terapiju.
2. Zaposlene su četiri osobe nakon završetka projektnih aktivnosti
3. Pet besplatnih termina tjedno moći će koristiti svi stanovnici područja općine i šire
4. Izrađen je program edukacije o važnosti tjelesne aktivnosti svih dobnih skupina, s naglaskom na djecu i starije

### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA / NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

U tablici ispod navedena su radna mjesta koja se planiraju otvoriti kao rezultat ovog projekta i možemo reći da je to izravni doprinos zapošljavanju u ovom području. Međutim, kako se radi o velikom sportskom objektu, bit će potrebne i dodatne usluge kroz samo održavanje objekta, ali i kroz proširene usluge u ugostiteljskom dijelu dvorane i slično. Također, dobavljači sportske opreme i ostalih potrošnih materijala dobit će još jedan poslovni subjekt koji će se opskrbljivati na tom području. Sve to neizravno utječe na povećanje opsega posla i samu zapošljivost u tom području.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Voditelj sportskog centra	1	2018/2019.
2.	Trener	1	2018/2019.
3.	Fizioterapeut	1	2018/2019.
4.	Održavalac	1	2018/2019.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Predviđeno trajanje projekta je 18 mjeseci.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Aktivnost 1: **Izgradnja objekta sportskog centra.** Objekt sportskog centra izgradit će se uz suglasnost jedinice

lokalne vlasti. Sve aktivnosti gradnje detaljno su opisane u glavnom projektu kao i iznos ulaganja. Centar će se sastojati od 2 dvorane (fitness i borilački sportovi) i popratnih prostorija te prostora za fizikalnu terapiju.

Aktivnost 2: **Opremanje sportskog centra.** Prostor će se opremiti novom opremom za koju postoji detaljna specifikacija.

Aktivnost 3: **Edukacija stanovništva i izrada programa tjelovježbe** za pojedine skupine korisnika usluga.

Aktivnost 4: **Vidljivost i promidžba projekta**

Aktivnost 5: **Upravljanje projektom** Projektni tim će uz pomoć stručnjaka za provedbu gradnje, opremanja i provedbu EU projekata samostalno upravljati projektnim aktivnostima.

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)*

Riješeni su imovinsko pravni odnosi - pravo gradnje (Očitovanje općine)

Izrađen je idejni projekt, dok je glavni još u fazi izrade.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)*

Ukupna vrijednost projekta iznosi 7.487.000,00 kn

### 3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")*

Aktivnosti građenja nisu započele.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljne skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije tepriložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odlukepredstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)*

Ciljne skupine predloženog projekta su treneri i članovi Savate kluba Omega – Gym KneGINEC. Ciljne skupine, ali i krajnji korisnici su djeca i građani iz opće populacije. Interesna skupina projekta je jedinica lokalne samouprave, Općina Gornji KneGINEC, jer provođenje projekta doprinosi ostvarivanju jednog od strateških ciljeva Strategije razvoja Općine Gornji KneGINEC, koji je "Društveni razvoj, jačanje lokalne zajednice i unapređenje kvalitete života".

### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljne skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Cilj predloženog projekta je, između ostalog, izgradnja i opremanje sportskog centra OMEGA – GYM. Provođenjem predloženog projekta osigurat će se adekvatno opremljen prostor koji će omogućiti provođenje djelatnosti Udruge u skladu sa statutom Udruge koje će omogućiti povećanu tjelesnu aktivnost djece, umirovljenika, ali i cijelog lokalnog stanovništva i to uz vođenje i stručni nadzor. Krajnjim korisnicima slabijeg imovinskog statusa omogućit će se besplatna članarina odnosno besplatno korištenje prostorija sportskog centra. Provođenjem projekta omogućit će se lakša dostupnost fizikalnoj terapiji za korisnike sportskog centra, i šire jer će se osigurati prostor za fizikalnu terapiju koji trenutačno ne postoji u sklopu kluba, ali ni na području općine.

## 5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA

## **JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Jedan od ciljeva predloženog projekta je, između ostalih izgradnja i opremanje sportskog centra OMEGA – GYM. Sukladno Statutu Udruge njezin cilj je promicanje, razvitak i unapređenje savate boksa te sukladno ciljevima Udruge djeluje na području savate boksa. Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju navedeni ciljevi su: planiranje rada, razvitka kluba radi unapređenja savate boksa; organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga članova radi pripreme za natjecanja; razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad srodnih udruuga; poduka i trening djece i mladeži; pripremanje svojih članova za sudjelovanje na natjecanjima te u sastavu županijske odnosno državne reprezentacije; poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređenje stručnog rada; organiziranje i provođenje djelatnosti fitnes rekreacijskog tipa; skrb o zdravstvenom stanju i zdravlju članova kluba; informiranje javnosti o kontaktnim boričkim sportovima te izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti te jačanje suradnje sa srodnim organizacijama iz Hr i izvan nje. Provođenjem predloženog projekta osigurat će se adekvatno opremljen prostor koji će omogućiti provođenje gore navedenih djelatnosti Udruge u svrhu ostvarivanja ciljeva i za ciljne skupine Udruge što je u skladu sa statutom Udruge.

Nadalje, provođenje projekta značajno bi unaprijedilo kvalitetu života za svo stanovništvo u zajednici kroz ponudu besplatnih usluga kroz nove sportske sadržaje, ali i usluge iz zdravstvene djelatnosti uz istovremeno povećanje gospodarskog razvoja kroz zapošljavanje minimalno četiri osobe u razdoblju nakon završetka projektnih aktivnosti.

### **5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruuga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Provođenjem predloženog projekta osigurat će se adekvatno opremljen prostor koji će omogućiti provođenje djelatnosti Udruge u skladu sa statutom Udruge koje će omogućiti povećanu tjelesnu aktivnost djece, umirovljenika, ali i cijelog lokalnog stanovništva i to uz vođenje i stručni nadzor. Krajnjim korisnicima slabijeg imovinskog statusa omogućit će se besplatna članarina odnosno besplatno korištenje prostorija sportskog centra. Provođenjem projekta omogućit će se lakša dostupnost fizikalnoj terapiji za korisnike sportskog centra jer će se osigurati prostor za fizikalnu terapiju koji trenutačno ne postoji u sklopu kluba.

Nadalje, provođenje projekta značajno bi unaprijedilo kvalitetu života za svo stanovništvo u zajednici kroz ponudu besplatnih usluga kroz nove sportske sadržaje, ali i usluge iz zdravstvene djelatnosti uz istovremeno povećanje gospodarskog razvoja kroz zapošljavanje minimalno četiri osobe u razdoblju nakon završetka projektnih aktivnosti.

## **6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA**

### **6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)*

Struktura financijskih izvora projekta:

1. Vlastiti izvori 20% (donacija iz proračuna Općine, vlastiti prihodi, ostale donacije): 1.497.400,00kn
2. Bespovratna sredstva 80% (dobivena ovim natječajem) 5.989.600,00kn

Dinamika financiranja:

Pretpostavka je da će projekt početi početkom 2018. godine i trajat će 18 mjeseci. Većina sredstava bit će potrebna u prvoj godini provedbe (70% sredstava), dok će ostatak bit potreban u razdoblju od zadnjih 6 mjeseci provedbe. Vlastita sredstva bit će osigurana kroz navedene izvore ranije.

## 6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn  (Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik <b>koji nema pravo na odbitak PDV-a.</b> Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn  (Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
<b>I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI</b>				
<b>A</b>	<b>Gradnje</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			<b>4.500.000,00</b>
A.1.	Izgradnja objekta sa pripadajućim davanjima	3.600.000,00	900.000,00	4.500.000,00
A.2.				
A.3.				
<b>B</b>	<b>Opremanje</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			<b>2.787.500,00</b>
B.1.	Opremanje dvorane	2.222.000,00	555.500,00	2.777.500,00
B.2.				
B.3.				
<b>C</b>	<b>Prihvatljivi nematerijalni troškovi</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			<b>62.500,00</b>
C.1.	Računalni program za evidenciju korisnika dvorane	50.000,00	12.500,00	62.500,00
C.2.				
C.3.				
<b>D</b>	<b>Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			<b>7.340.000,00</b>
<b>E</b>	<b>Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			<b>73.500,00</b>
E.1.	Troškovi pripreme dokumentacije za natječaj	58.800,00	14.700	73.500,00
E.2.				
E.3.				
<b>F</b>	<b>Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj</b> <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a>); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			<b>73.500,00</b>
<b>G</b>	<b>Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			<b>73.500,00</b>

G.1.	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave	58.800,00	14.700,00	73.500,00
G.2.				
G.3.				
H	<p><b>Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave</b></p> <p><i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmete iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i></p>			73.500,00
I	<p><b>Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova</b></p> <p><i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a>). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i></p>			147.000,00
J	<p><b>Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</b></p> <p><i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a>). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i></p>			7.487.000,00
K	<p><b>Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove</b></p> <p><i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i></p>			0,00
L	<p><b>Intenzitet javne potpore</b></p> <p><i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i></p>			80%
M	<p><b>Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</b></p> <p><i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a>). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i></p>			5.989.600,00
N	<p><b>Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)</b></p> <p><i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i></p>			5.091.160,00
O	<p><b>Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)</b></p> <p><i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i></p>			898.440,00
<b>II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI</b>				



<b>P</b>	<b>Ukupni iznos neprihvatljivih troškova</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/ izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	<b>0,00</b>
P.1.		
P.2.		
P.3.		
<b>III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASITIH SREDSTAVA</b>		
<b>Q</b>	<b>Ukupni iznos projekta</b> <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a>). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednost.</i>	<b>7.487.000,00</b>
<b>R</b>	<b>Iznos vlastitih sredstava</b> <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	<b>1.497.400,00</b>

## 7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Trenutačno su u upravljanje klubom uključene tri osobe, Tomislav Kreber - profesor tjelesne i zdravstvene kulture te trener i predsjednik kluba, Nikola Kaniški - trener u klubu i trener Hrvatske reprezentacije Savate boksa i Predrag Šimunec – koji je na čelu svih projekata kluba i izbornik Hrvatske reprezentacije Savate boksa. Osim za projekte vezane uz klub Predrag Šimunec je sudjelovao i u organizaciji svjetskog prvenstava u assautu koji je održano 2016. godine u Varaždinu. Isto tako će sudjelovati u organizaciji svjetskog prvenstva u combatu koje će se održati 2017. godine u Varaždinu, te svjetskog juniorskog prvenstva u assautu koje će se održati 2017. godine u Varaždinskim Toplicama. Navedene osobe će biti uključene u održavanje i upravljanje nakon realizacije projekta. Kao suradnik na projektu bit će uključena i članica kluba, Nataša Lacković, konzultant sa dugogodišnjim iskustvom u prijavi i provedbi EU projekata.

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

### 8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Predloženi projekt je prema svemu prethodno prikazanom održiv sam po sebi. Vezano na financijsku održivost nakon samog završetka projekta, ona je osigurana samim poslovnim modelom koji se planira uspostaviti. Izgradnja i opremanje vlastitih adekvatnih prostora za provođenje klupskih aktivnosti omogućit će navedeno kao i proširenje klupskih djelatnosti. Na temelju spomenutog, planirani prihodi ostvarivat će se iz nekoliko izvora – članarine, organizacija sportskih događaja, pružanjem jednokratnih usluga zainteresiranim strankama, donacija Općine Gornji Kneginec te donacija pravnih i fizičkih osoba. Također, u roku 5 (pet) godina od završetka provedbe projekta osigurati će se sredstva financiranja za adekvatno i redovito održavanje opreme i druge imovine nabavljene tijekom projekta u skladu s uputama/preporukama proizvođača. Sve navedeno ujedno poslovnom modelu zatvara financijsku konstrukciju održivosti.

Rashodi su planirani proporcionalno s rastom prihoda te dodatnim zapošljavanjem koje će se dogoditi u razdoblju nakon završetka projekta. Nužnim rashodima pripadaju i troškovi upravljanja i administracije realiziranog projekta. Navedeni podatci govore da je projekt u financijskom smislu izuzetno održiv, te da će se kroz prihode centra moći financirati troškovi rada i održavanja. Dugoročna strategija kluba je osigurati stabilne prihode uz daljnji razvoj novih usluga i proizvoda uz konkurentne cijene.

U nastavku je prikazan i inicijalni cjenik kluba koji uz konkurentne cijene na tržištu još uvijek osigurava isplativost poslovanja. Na osnovu ovog cjenika napravljena je i procjena prihoda i rashoda poslovanja kluba nakon završetka projekta.

RB	2019	2020	2021	2022	2023
Broj članova	180	200	250	250	250
Prihodi	691.200,00	768.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
Rashodi	666.000,00	666.000,00	666.000,00	666.000,00	666.000,00
<b>Razlika prihoda i rashoda</b>	<b>25.200,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>294.000,00</b>	<b>294.000,00</b>	<b>294.000,00</b>

U obzir su uzete plaće budućih zaposlenika koje će na godišnjoj razini iznositi 426.000 kn (Voditelj centra, 2 trenera i održavaoc). Plaća fizioterapeuta nije uključena u poslovanje kluba jer se radi o samostalnoj praksi.

Rashodi održavanja predviđeni su u procijenjenom iznosu od 20.000 kn mjesečno, što na godišnjoj razini iznosi 240.000 kn. Kako se radi o dvorani koja je nova i koja će biti izgrađena novim, energetski učinkovitim materijalima, predviđeno je da se troškovi neće značajno razlikovati od procijenjenih.

Rezultat poslovanja jasno govori o tome da se radi o financijski održivom projektu čija korist nije samo doprinos gospodarstvu u smislu zapošljavanja i ostvarivanja prihoda na području općine Kneginec, već i doprinos ponudi usluga koje su dostupne svom lokalnom stanovništvu i šire.

### **CJENIK SAVATE KLUB „OMEGA – GYM“ KNEGINEC**

#### **TERETANA**

-vježbanje bez ograničenja 200 kn

-vježbanje do 12 treninga 180 kn

-vježbanje do 8 treninga 150 kn

-učenici, studenti bez ograničenja 150 kn

#### **BORILAČKI SPORTOVI**

Savate 3xtjedno 200 kn

Savate 2xtjedno 150 kn

Boks 3xtjedno 200 kn

Boks 2xtjedno 150 kn

MMA 3xtjedno 200 kn

MMA 2xtjedno 150 kn

#### **FUNKCIONALNI TRENING**

Muški 12 treninga 200 kn

Muški 8 treninga 150 kn

Žene 12 treninga 200 kn

Žene 8 treninga 150 kn

Pojedinačni trening (jedan trening) 30 kn

Kombinirani trening teretana + borilački (neograničeno) 400 kn

#### **VIŠEMJESEČNE ČLANARINE**

6 mjeseci bez ograničenja 1000 kn

12 mjeseci bez ograničenja 2000 kn

#### **OSTALE USLUGE**

Programiranje treninga 200 kn

Individualni trening 100 kn

Osobni trening 2 osobe 150 kn

Sauna 1 sat/ 35 kn

Fizikalna terapija po dogovoru

#### **Obiteljski popusti**

2.član 25%

3.član 50%

4.član besplatno

**Penzioneri, predškolci i ljudi slabijeg imovinskog stanja treniraju besplatno!!!!**

**Vanjsku teretanu mogu koristiti svi besplatno.**

## **8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA**

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/*

*operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Trenutačno su u upravljanje klubom uključene tri osobe, Tomislav Kreber - profesor tjelesne i zdravstvene kulture te trener i predsjednik kluba, Nikola Kaniški - trener u klubu i trener Hrvatske reprezentacije Savate boksa i Predrag Šimunec – koji je na čelu svih projekata kluba i izbornik Hrvatske reprezentacije Savate boksa. Osim za projekte vezane uz klub Predrag je sudjelovao i u organizaciji svjetskog prvenstva u assautu koji je održano 2016. godine u Varaždinu. Isto tako će sudjelovati u organizaciji svjetskog prvenstva u combatu koje će se održati 2017. godine u Varaždinu, te svjetskog juniorskog prvenstva u assautu koje će se održati 2017. godine u Varaždinskim Toplicama. Navedene osobe će biti uključene u održavanje i upravljanje nakon realizacije projekta.

Nadalje, ciljevi projekta bit će ostvareni do predviđenog završetka projekta, dok se zapošljavanje novih djelatnika planira tijekom te nakon završetka projekta. Korisnik planira zaposliti, u navedenom razdoblju, četiri nove osobe koje će također biti uključene u održavanje i upravljanje realiziranim projektom. Novozaposlene osobe uključene u rad s članovima klubatrebaju imati najmanje zvanje profesora tjelesne i zdravstvene kulture i iskustvo u treniranju savate boksa.

### **9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a**

*(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sastrateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)*

Općina Gornji Knežinec usvojila je Strategiju razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020. godine". U navedenom dokumentu na stranici 37. jasno se navodi da su u Općini pa tako i u naselju u kojem se provodi projekt razvijena brojna područja sportskih djelatnosti, no u Gornjem Knežincu djeluje samo jedan sportski klub, odnosno udruga – Savate klub Omega-Gym Knežinec. Udruge su zaslužne za aktivan rad sa mlađim uzrastom i za razvijanje njihovog sportskog duha, no Omega-Gym kroz ovaj projekt želi otići i korak dalje te duh tjelesne aktivnosti koja posredno dovodi i do boljeg zdravstvenog stanja svih uzrasta, želi prenijeti na sve uzraste stanovništva.

U sklopu Strategije razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020. godine navedeni su sljedeći cilj i prioriteti: Strateški cilj 3 (SC3): Društveni razvoj, jačanje lokalne zajednice i unapređenje kvalitete života te Prioritet 3.1. Podizanje standarda u sektoru društvenih djelatnosti (Mjera 3.1.2. Razvoj kulturnih i sportskih aktivnosti u lokalnoj zajednici) i Prioritet 3.2. Jačanje civilnog društva i uloge lokalne uprave u upravljanju razvojem (Mjera 3.2.2. Jačanje aktivnosti civilnog društva). Iz navedenog cilja, prioriteta i mjera vidljivo je da je predloženi projekt u skladu sa strateškim razvojnim programom. U sklopu Službenog vjesnika Općine Gornji Knežinec (ISSN 1847-8409) BROJ: 10 - Godina V, objavljena je Strategija razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020.godine. ([http://www.knežinec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK\\_%201014.pdf](http://www.knežinec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK_%201014.pdf), stranice 3 – 63). Spomenuti cilj naveden je u poglavlju 4 na stranici 46 dok su spomenuti prioriteti navedeni u poglavlju 4 na stranici 47. Istovremeno, Strategija na stranici 51 objašnjava navedene mjere kroz aktivnost Modernizacija i izgradnja sportske infrastrukture čiji je rezultat povećana kulturna i sportska aktivnost lokalnog stanovništva kroz stvorene infrastrukturne uvjete.

Na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornji Knežinec donešen je Zaključak o prihvaćanju Strategije razvoja Općine Gornji Knežinec do 2020. godine. Navedeni akt usvojen je 11. prosinca 2014. pod URBROJ: 2186/05-01-14-1 i objavljen u sklopu Službenog vjesnika Općine Gornji Knežinec (ISSN 1847-8409) BROJ: 10 - Godina V ([http://www.knežinec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK\\_%201014.pdf](http://www.knežinec.hr/images/pdf%20i%20ostali%20dokumenti/SVOGK_%201014.pdf)).

U prilog usklađenosti ovog projekta sa Strategijom razvoja govore i predviđeni indikatori realizacije Strategije koji su u ovom slučaju sljedeći:

Broj opremljenih objekata: 1

Površina izgrađenog i opremljenog objekta: 1.600 m<sup>2</sup>

Broj novih objekata: 6

Važno je napomenuti da ovaj projekt izgradnje sportskog centra doprinosi u sva tri navedena indikatora.

### **10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom. ).*

Nije primjenjivo.

"Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec" je službeno glasilo Općine Gornji Kneginec. Izdaje ga po potrebi Općina Gornji Kneginec, Trg dr. Franje Tuđmana 2c, 42 204 Turčin.

Za izdavača: Goran Kaniški, općinski načelnik  
Glavni i odgovorni urednik: Mario Levatić, pročelnik  
Tehnički i izvršni urednik: Tomislav Šestak, referent za poslove društvenih djelatnosti i nabave

Tel.: 042/ 242 -150, Fax.: 042/ 242-169, e-mail: [opcina@kneginec.hr](mailto:opcina@kneginec.hr), web: [www.kneginec.hr](http://www.kneginec.hr)

Naklada: 20 primjeraka  
Tisak: Općina Gornji Kneginec, Jedinstveni upravni odjel